

平成25年度 北海道デイサービスセンター協議会  
認知症介護実践研修（実践者研修）及び認知症対応型サービス事業管理者研修

## 受講者募集要綱

### ○目 的

北海道デイサービスセンター協議会では、北海道・札幌市において認知症介護実践研修実施機関の指定を受け、認知症介護の専門的知識・技術習得機会の推進を目的として、下記の研修事業を実施する。

#### 【認知症介護実践研修（実践者研修）】※以下「実践者研修」

認知症の方がその有する能力に応じて自立した生活を営むことができるよう、認知症介護実務者に対し、認知症の方の介護に関する知識や技術の修得を図り、福祉専門職として、求められる多様なサービス形態に対応しながら、介護現場で実践できる専門職員を養成し、もって認知症高齢者に対する介護サービスの充実を図ることを目的とする。

#### 【認知症対応型サービス事業管理者研修】※以下「管理者研修」

認知症対応型デイサービスセンター等の管理者の方に対し、認知症介護や、事業所を管理・運営していくための理念及び知識、技術の修得などを図り、認知症の方に対する介護サービスの充実を図ることを目的とする。

### ○目 標

1. 道内デイサービスセンターにおける認知症への理解を深める。
2. 認知症の正しい理解と予防等について学ぶことにより、生活環境を活かした認知症高齢者の自立支援の展開を図る。
3. 認知症介護の専門職として、自身の認知症介護に関する理念を再確認し、自身の認知症介護の知識と技術の検証を行い、その検証に基づいて「新しい気づき」や「見極め」の技能を修得する。さらに、自身の介護現場において、認知症介護の知識と技術を実践的に展開できる力を習得する。

○主 催 北海道デイサービスセンター協議会

○共 催 一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会

### ○研修対象者

この研修課程は、次のとおりとする。

#### 【実践者研修】

認知症介護業務に従事する職員で、身体介護に関する基本的知識・技術を修得し、介護保険事業所において認知症介護業務に受講月までに2年以上従事した経験を有し、次の①又は②の要件に該当する方。

①今後開設予定又は既存のデイサービスセンターにおいて通所介護計画作成業務に従事する予定の方。

②介護保険施設・事業所等に従事する介護・看護職員等であって、介護福祉士あるいは同等以上

の能力を有する方。(受講月現在)

または、居宅介護支援事業所等で居宅サービス計画等の作成に従事する介護支援専門員であつて、認知症の利用者に係る計画等の作成が受講月までに2年以上従事した経験を有する方。

#### 【管理者研修】

『認知症介護実務者研修【基礎過程】』または『認知症介護実践研修（実践者研修）』を修了されている方で、今後開設予定、または既存のデイサービスセンター、またはその他の介護保険施設・事業所等において管理者に従事する予定の方。

なお、実践者研修修了証書のコピーを必ず添付してください。

○定員数 各回60名

※ 北海道デイサービスセンター協議会及び北海道認知症グループホーム協会の会員を優先し、非会員については先着順とします。

○研修内容 別添カリキュラムをご参照ください。

○研修日程（道内3会場にて実施）

実践者研修は、《講義・演習》、《実習（他施設実習・職場実習）》、《実習の結果報告とまとめ》の全てのカリキュラムを受講してください。

#### 実践者研修

##### 《講義・演習》

第1回	北見会場	平成25年 6月11日（火）～14日（金）
第2回	函館会場	平成25年 8月27日（火）～30日（金）
第3回	旭川会場	平成25年12月10日（火）～13日（金）

##### 《実 習》

- 他施設実習・・・1日（日程については講義・演習を受講後1ヶ月以内に実施）
- 職場実習・・・4週間（各自で設定し、所属の施設にて実施）

※実習内容等の詳細については、「実習課題設定（実習オリエンテーション）」にて説明し、「講義・演習」の全日程終了後1ヶ月の間で調整させていただくことになります。

※他施設実習にかかる費用（施設謝礼3,000円や実習施設までの旅費等）については事業所負担となります。

##### 《実習の結果報告とまとめ》

第1回	北見会場	平成25年 8月 1日（木）
第2回	函館会場	平成25年10月10日（木）
第3回	旭川会場	平成26年 2月26日（水）

## 管理者研修

### 《講義・演習》

- 第1回 北見会場 平成25年 8月 1日(木)～ 2日(金)  
第2回 函館会場 平成25年10月10日(木)～11日(金)  
第3回 旭川会場 平成26年 2月26日(水)～27日(木)

※ 同日に開催される実践者研修の《実習の結果報告とまとめ》終了後、管理者研修を開講しますので、時間的な重複はありません。

### ○研修会場

- 第1回 北見会場 … 北見経済センター(北見市北3条東1丁目2)  
※会場に駐車場はございませんので、公共交通機関でお越しください。  
第2回 函館会場 … 函館北洋ビル(函館市若松町15番7号)  
※会場に駐車場はございませんので、公共交通機関でお越しください。  
第3回 旭川会場 … ときわ市民ホール(旭川市5条通4丁目)  
※公共交通機関でお越しください。駐車場に関する問合せはお受けできません。

### ○申込方法

上記「注意事項」にご留意の上、次に記載する書類を所属する事業所等の代表者を通じて、申込期間内に、北海道デイサービスセンター協議会事務局へ郵送にてお申込みください。

なお、書類がそろっていない場合や、FAXでの申込は無効とします。

- (1) 受講依頼書および実習生受入承諾書(様式1)
- (2) 受講申込書(様式2)
- (3) 実務経験証明書(様式3)(※実践者研修受講者のみ)
- (4) 実習生受入日程調整表(様式4)
- (5) 研修における自己課題の設定(様式5)(※受講者選定の際の参考とします。)
- (6) 認知症介護実務者研修【基礎過程】または、認知症介護実践研修 修了証書の写し  
(※管理者研修を受講希望の方で、以前に実践者研修を修了されている方のみ。)
- (7) 返信用定型外封筒  
※角2サイズ×2(受講決定通知送付用、他施設実習案内に使用します)  
※事業所の住所・事業所名・ご担当者様のお名前を記載したもの(切手は不要)

### ○申込期間

- 第1回 北見会場 本要綱到着時点 ～ 4月30日(火) 16時必着  
第2回 函館会場 平成25年 6月 5日(水) ～ 6月18日(火) 16時必着  
第3回 旭川会場 平成25年 9月12日(木) ～ 9月25日(水) 16時必着

※会員を優先し、非会員については原則先着順とします。あらかじめ御了承ください。

※必ず上記の申込期間を厳守してください。また電話での申込予約は御遠慮願います。

※受講の可否については、申込期間後2週間以内に「受講決定通知書」を郵送いたしますので、御確認ください。

## ○申込先

〒060-0002  
札幌市中央区北2条西7丁目 北海道社会福祉総合センター3階  
北海道社会福祉協議会 施設経営支援部 施設福祉課内  
北海道デイサービスセンター協議会事務局宛

## ○受講者決定のながれ

申込期間（前頁「申込期間」参照）



受講依頼・受講申込書類に基づき受講者を選定



※会員を優先し、非会員については先着順となります。

「受講決定通知書」等関係書類を送付

※各会場の申込期間後より2週間以内に所属先へ送付します。

※受講料を指定する期日までにお振り込みください。

※選定の結果、受講いただくことができない場合は、書類を返送いたします。

※他施設実習先・日程については、受講決定通知発送後に別途通知いたします。

## ○受講料

### ①実践者研修

北海道デイサービスセンター協議会	会 員	15,000円
北海道認知症グループホーム協会	会 員	20,000円
上 記	非会員	25,000円

### ②管理者研修

※「認知症介護実務者研修【基礎過程】」及び「実践者研修」修了者

北海道デイサービスセンター協議会	会 員	5,000円
北海道認知症グループホーム協会	会 員	15,000円
上 記	非会員	20,000円

### ③【実践研修】【管理者研修】を同時受講の方

北海道デイサービスセンター協議会	会 員	18,000円
北海道認知症グループホーム協会	会 員	30,000円
上 記	非会員	35,000円

## ○受講料のお支払いについて

受講決定通知に、お振込の御案内を同封しますので、指定期日までに必ず指定口座にお振込ください。当日会場での現金によるお取り扱いはありません。

なお、他施設実習における実習謝礼については、実習当日、直接施設に御持参ください。

## ○注意事項

- ・本研修プログラム（実習・結果報告含め）のうち、1つでも出席できない場合は申込できません。
- ・北海道デイサービスセンター協議会会員及び北海道認知症グループホーム協会会員を優先します。  
（同事業所より2名申込む場合は、申込み書類を複写してください。）
- ・決定した受講者の変更・辞退は認めません。
- ・受講が決定した際、他施設実習における実習生の受け入れをしていただきます。  
受け入れに御協力いただけない場合は申込みできません。
- ・本研修の受講修了者につきまして、実践者研修については、北海道デイサービスセンター協議会  
会長名の修了証書、管理者研修については北海道知事及び札幌市長名の修了証書の交付を受ける  
ことができます。

## ○その他

昼食・宿泊については各自で手配してください。  
各会場ともに必ず公共交通機関で来場ください。

## ○問合せ先

【北海道デイサービスセンター協議会事務局】

北海道社会福祉協議会 施設経営支援部 施設福祉課（担当 佐藤・朝倉）

〒060-0002 札幌市中央区北2条西7丁目 北海道社会福祉総合センター内

TEL 011-241-3766 FAX 011-280-3162